**湘潭理工学院课程成绩、学分认定申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 专业班级 |  | 学号 |  | 联系方式 |  |
| 异动情况 |  | 原 班 级 |  | 开课学期 | 20 -20  |
| 申请认定原因 |  |
| 课程代码 | 原课程名称 | 学分 | 综合成绩 | 需认定课程名称 | 学分 | 综合成绩 | 任课老师意见签名 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 课程承担单位教学秘书审核结论 |  教学秘书签字： 年 月 日 |
| 课程承担单位意见 |  教学院长签字： 年 月 日 |
| 教务处审核 |  成绩管理员签字： 年 月 日 |
| 教务处意见 |  主管领导签字： 年 月 日 |

注：1.本表一式三份（一份原件，两份复印件），原件交教务处，复印件一份交课程承担学院，一份由学生本人保存。

2.异动情况指：转专业复学、留级等，如无异动填无、原班级填无。